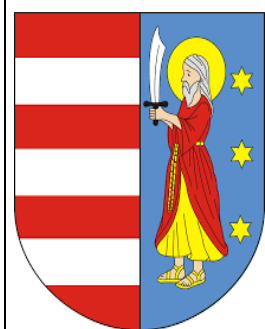


KARTA INFORMACYJNA NR AB-04



STAROSTWO POWIATOWE

Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

tel/fax.: +48 (44) 741 49 00/01

www.opocznopowiat.pl

Godziny pracy:

- PONIEDZIAŁKI, ŚRODY I CZWARTKI w godz. 7.30-15.30

- WTORKI w godz. 7.30-16.30

- PIĄTKI w godz. 7.30-14.30

Wydanie: 6

Data wydania:
02.05.2023

Strona:1/4

NAZWA USŁUGI

Zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych

PODSTAWA PRAWNA

Art. 29 i 30 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz.U. z 2023 poz. 682 z późn. zm.)

WYMAGANE DOKUMENTY

Zgłoszenie - **druk PB-2**, w którym należy określić rodzaj, zakres, miejsce i sposób wykonywania robót budowlanych oraz termin ich rozpoczęcia. Do zgłoszenia należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – **druk PB-5**;
- 2) Odpowiednie szkice lub rysunki, w zależności od potrzeb;
- 3) Pozwolenia, uzgodnienia i opinie, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw, w szczególności decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, zgodnie z art. 72 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, lub kopie tych pozwoleń, uzgodnień, opinii i innych dokumentów;
- 4) Mapę zasadniczą z naniesioną lokalizacją, szkice, rysunki zamierzenia budowlanego, a także pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane przepisami szczegółowymi
 - projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym instalacji, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane w przypadku:
 - a) budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 9, 23 i 30 prawa budowlanego, oraz
 - b) instalowania, o którym mowa w art. 29 ust. 3 pkt 3 lit. e prawa budowlanego,
 - projekt zagospodarowania działki lub terenu, wykonany przez projektanta posiadającego wymagane uprawnienia budowlane, w przypadku budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 27 i 28 prawa budowlanego,
 - dokumenty wymagane art. 33 ust. 2 pkt 1 i 4 prawa budowlanego, w przypadku zgłoszenia polegającego na instalowaniu wewnątrz i na zewnątrz użytkowanego budynku instalacji gazowej,
 - dokumenty wymagane art. 33 ust. 2 pkt 1, 3 i 4 prawa budowlanego, w przypadku zgłoszenia: budowy sieci (elektroenergetycznych obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1 kV, wodociagowych, kanalizacyjnych, ciepłych i gazowych o ciśnieniu roboczym nie wyższym niż 0,5 MPa), budowy wolno stojących parterowych budynków stacji transformatorowych i kontenerowych stacji transformatorowych o powierzchni zabudowy do 35 m², budowy obiektów budowlanych, niewymienionych w pkt 2, 3 i 5-30 oraz w ust. 2, usytuowanych na terenach zamkniętych, ustalonych decyzją Ministra Obrony Narodowej lub ministra właściwego do spraw wewnętrznych, z wyłączeniem budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego oraz użyteczności publicznej,
- 5) W przypadku działania przez pełnomocnika – upoważnienie do reprezentowania wnioskodawcy /oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/ wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej.

8. W przypadku przyłączy energetycznych wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych ciepłych i telekomunikacyjnych, projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym.
9. Budowa przyłączy wymaga sporządzenia planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

UWAGA:

Wniosek składa się w postaci papierowej albo w formie dokumentu elektronicznego. Formularze wniosków w formie dokumentu elektronicznego udostępnia GUNB pod adresem elektronicznym:

<https://e-budownictwo.gunb.gov.pl>

Wniosek, oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz pełnomocnictwo w sprawie załatwianej w formie e-usługi powinien **zostać podpisane** przez inwestora **podpisem zaufanym epuap** lub **elektronicznym podpisem kwalifikowanym** i przesłany na elektroniczną skrzynkę podawczą starostwa wraz z załącznikami.

W przypadku większej liczby inwestorów w/w dokumenty powinny być podpisane elektronicznie przez wszystkich inwestorów.

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Brak

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku (PB-2), (Informacje uzupełniające) oraz oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (PB-5) w wersji papierowej dostępny w pokojach nr 124, 125, 126, 127, 141 lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: www.opocznopowiat.pl w zakładce: Załatw sprawę

OPLATY

Oplaty (na podstawie ustawy z 2006-11-16 o opłacie skarbowej):

Zgłoszenie nie podlega opłacie

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Starostwo Powiatowe, budynek ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, parter, Biuro Podawcze

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej, Tel. (44) 741 49 42,

Dyrektor Wydziału AAB - Adam Miśkiewicz tel. (44) 741 49 93, pok.142

Inspektor Anita Pietrasik – Synowiec tel. (44) 741 49-43, pok.125

Inspektor Dorota Lasota tel. (44) 741 49-43, pok.125

Inspektor Anna Milczarczyk tel. (44) 741 49-44, pok.126

Inspektor Marek Józwik tel. (44) 741 49-45, pok.127

Inspektor Waldemar Kacprzak tel. (44) 741 49-46, pok.127

Pracownik administracyjny Agata Zięba tel. (44) 741 49-47, pok.141

Podinspektor Monika Łuszczki tel. (44) 741 49-47, pok.141

mail.: budownictwo@opocznopowiat.pl

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Do wykonania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia Starosta nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji i nie później niż po upływie 3 lat od terminu ich rozpoczęcia.

Do terminu rozpatrzenia wniosku nie wlicza się terminów przewidzianych przepisami prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszania postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy Inwestora, albo z przyczyn niezależnych od organu.

Nałożenie na inwestora obowiązku uzupełnienia zgłoszenia przerywa bieg terminu, a nie zawiesza go, co za tym idzie biegnie od nowa od chwili uzupełnienia zgłoszenia.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

W razie stwierdzenia nieprawidłowości lub braków Inwestor zostaje zobowiązany postanowieniem do ich usunięcia w wyznaczonym terminie. W sytuacji nieuzupełnienia zgłoszenia we wskazanym terminie wydawana jest decyzja sprzeciwu.

Organ wnosi sprzeciw również w przypadku, jeżeli:

1. zgłoszenie dotyczy budowy lub wykonania robót budowlanych objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę,
2. budowa lub wykonanie robót budowlanych objętych zgłoszeniem narusza ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, decyzji o warunkach zabudowy oraz inne przepisy,
3. zgłoszenie dotyczy budowy tymczasowego obiektu budowlanego w miejscu, w którym taki obiekt istnieje.

Postanowienia wydawane w toku prowadzonego postępowania administracyjnego, decyzje sprzeciwu wydawane w trybie administracyjnym Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej przesyła do Inwestora listem poleconym za dowodem doręczenia.

Organ może z urzędu, przed upływem terminu 21 dni, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu oraz uprawnia inwestora do rozpoczęcia robót budowlanych.

W trakcie postępowania informacji udzielają pracownicy Wydziału Administracji Architektoniczno – Budowlanej.

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od decyzji sprzeciwu przysługuje odwołanie do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

UWAGI

1. Zgłoszenie zamiaru wykonania przyłączy jest indywidualnym wyborem Inwestora.
(art. 29a ustawy - Prawo budowlane).
2. Do budowy przyłączy stosuje się przepisy prawa energetycznego albo o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
3. Projekt zagospodarowania działki lub terenu, w przypadku budowy instalacji gazowej, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 9 i 30 prawa budowlanego, oraz instalowania, o którym mowa w art. 29 ust. 3 pkt 3 lit. e prawa budowlanego, uzgadnia się pod względem ochrony przeciwpożarowej. W przypadku instalowania, o którym mowa w art. 29 ust. 3 pkt 3 lit. e prawa budowlanego, stosuje się ponadto obowiązek zawiadomienia organów Państwowej Straży Pożarnej, o którym mowa w art. 56 ust. 1a prawa budowlanego.
4. Do zgłoszenia budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1-4 prawa budowlanego, należy dołączyć dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1-4 prawa budowlanego. Organ administracji architektoniczno-budowlanej po otrzymaniu zgłoszenia dokonuje jego sprawdzenia w zakresie, o którym mowa w art. 35 ust. 1 prawa budowlanego.
5. Do zgłoszenia przebudowy, o której mowa w art. 29 ust. 3 pkt 1 lit. a, oraz instalowania, o którym mowa w art. 29 ust. 3 pkt 3 lit. d, należy dołączyć dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1, 2 i 4. Organ administracji architektoniczno-budowlanej po otrzymaniu zgłoszenia dokonuje jego sprawdzenia w zakresie, o którym mowa w art. 35 ust. 1 prawa budowlanego.
6. Roboty budowlane, o których mowa w art. 29 ust. 1-4 prawa budowlanego, wykonywane:
 - 1) przy obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru zabytków - wymagają decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 2) na obszarze wpisanym do rejestru zabytków - wymagają dokonania zgłoszenia - przy czym do wniosku o decyzję o pozwoleniu na budowę oraz zgłoszenia należy dołączyć pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków wydane na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
7. Przed przystąpieniem do realizacji obiektów objętych zgłoszeniem na gruntach chronionych zgodnie z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych należy uzyskać decyzję o wyłączeniu tych gruntów z produkcji rolnej i leśnej.

Data utworzenia: 08.06.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 02.05.2023r.

Data zatwierdzenia: 19.05.2023r.

Opracował:	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził Starosta
Podinspektor Monika Łuszczki mail.: budownictwo@opocznopowiat.pl	Adam Miśkiewicz	Marcin Baranowski