

KARTA INFORMACYJNA NR GN-07

	STAROSTWO POWIATOWE			Wydanie: 11
	Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno tel.: +48 (44) 741 49 00/01 www.opocznopowiat.pl			Data wydania: 07.04.2025 r.
	Godziny pracy wydziału:	Godziny pracy Kasy:	Płatność w opłatomacie w godzinach pracy Starostwa	Strona: 1/2
	poniedziałek, środa, czwartek w godz. od 7:30 do 15:30 wtorek w godz. od 7:30 do 16:30 piątek w godz. od 7:30 do 14:30	w godz. od 8:15 do 14:30 w godz. od 8:15 do 15:00 w godz. od 8:00 do 13:30	TAK / NIE	
NAZWA USŁUGI				
SCALANIE I WYMIANA GRUNTÓW				

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2023 r., poz. 1197).
2. Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2025 r., poz. 341).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572).

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek (podanie) o wydanie decyzji (W-GN-07).

Scalanie:

- wniosek o wszczęcie podpisany przez większość właścicieli gospodarstw rolnych położonych na projektowanym obszarze scalenia lub podpisany przez właścicieli gruntów, których łączny obszar przekracza połowę powierzchni projektowanego obszaru scalenia.

Wymiana:

- zgodny wniosek właścicieli gruntów będących przedmiotem wymiany,
- tytuły prawne do nieruchomości: np.: akt notarialny, akt własności ziemi, postanowienie spadkowe, upoważnienie notarialne (oryginał lub odpis),
- aktualne wyciągi z ksiąg wieczystych,
- zgoda na proponowaną wymianę zarządców, użytkowników gruntów Skarbu Państwa.

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku o wszczęcie postępowania scaleniowego należy dołączyć listę osób wyrażających zgodę na scalenie gruntów (imię i nazwisko, imię ojca, adres, PESEL z powierzchnią ich gruntów podlegających scaleniu, podpisy wszystkich współwłaścicieli/współposiadaczy).

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku W-GN-07 w wersji papierowej dostępny w pokoju nr 206 lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: www.opocznopowiat.pl w zakładce: Załatw sprawę

OPLATY

Nie pobiera się

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Biuro Podawcze Starostwa Powiatowego w Opocznie, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, pok. 206,
Tel. (44) 741 49 77, Podinspektor Joanna Knop, mail.: geodezja@opocznopowiat.pl

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Powyższe sprawy należą do spraw szczególnie skomplikowanych, czas załatwienia jest zależny od czasu wykonania szeregu czynności geodezyjno - projektowych, administracyjnych oraz od posiadanych środków finansowych. Czynności administracyjne jak również techniczne mogą trwać kilka lat.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie decyzji

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

UWAGI

- W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.
- W przypadku nie załatwienia sprawy w terminie, organ zawiadamia o tym stronę z podaniem przyczyny zwłoki oraz wskazaniem nowego terminu.

Data utworzenia: 15.01.2016 r.

Data ostatniej aktualizacji: 26.07.2024 r.

Data zatwierdzenia: 04.04.2025 r.

Opracował: Podinspektor	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził Starosta
Joanna Knop	Agnieszka Karlińska	Marcin Baranowski