

KARTA INFORMACYJNA NR GN-17

	STAROSTWO POWIATOWE			Wydanie: 11
	Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno tel.: +48 (44) 741 49 00/01 www.opocznopowiat.pl			Data wydania: 07.04.2025 r.
	Godziny pracy wydziału:	Godziny pracy kasy:	Płatność w opłatomacie w godzinach pracy Starostwa	Strona: 1/2
	poniedziałek, środa, czwartek w godz. od 7:30 do 15:30 wtorek w godz. od 7:30 do 16:30 piątek w godz. od 7:30 do 14:30	w godz. od 8:15 do 14:30 w godz. od 8:15 do 15:00 w godz. od 8:00 do 13:30	TAK / NIE	
NAZWA USŁUGI				
USTANOWIENIE TRWAŁEGO ZARZĄDU NA RZECZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ/ WYDANIE DECYZJI O WYGAŚNIĘCIU TRWAŁEGO ZARZĄDU				

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1145 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572).

WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o oddanie w trwały zarząd nieruchomości / wniosek o wydanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu.

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

- a) upoważnienie udzielone pełnomocnikowi działającemu w imieniu strony.
- b) zgoda organu nadzorującego jednostkę (w przypadku złożenia wniosku o wygaśnięcie trwałego zarządu).

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk wniosku W-GN-17 o oddanie w trwały zarząd nieruchomości / druk wniosku W-GN-17 o wydanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu, w wersji papierowej dostępny w pokoju nr 205 lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: www.opocznopowiat.pl w zakładce: Załatw sprawę

OPLATY

Nie podlega opłacie.

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Biuro Podawcze Starostwa Powiatowego w Opocznie, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, pok. 205, Tel. (44) 741 49 78, Inspektor Karolina Bednarz, mail.: geodezja@opocznopowiat.pl

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Oddanie w trwały zarząd w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu 2 miesięcy,
2. Stwierdzenie wygaśnięcia trwałego zarządu następuje po uzyskaniu możliwości zagospodarowania nieruchomości w ciągu 18 miesięcy od dnia złożenia wniosku.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydanie decyzji o oddaniu nieruchomości w trwały zarząd lub wydanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu.

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od wydanej decyzji w przypadku nieruchomości Skarbu Państwa przysługuje odwołanie do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego, a w przypadku nieruchomości Powiatu Opoczyńskiego do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim za pośrednictwem Powiatu Opoczyńskiego, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

UWAGI

Trwały zarząd jest formą prawną władania nieruchomości przez jednostkę organizacyjną. Nieruchomości stanowiące własność Skarbu Państwa oddaje się w trwały zarząd państwowej jednostce organizacyjnej, a nieruchomości stanowiącej własność jednostki samorządu terytorialnego – odpowiedniej samorządowej jednostce organizacyjnej. Trwały zarząd ustanawia się na czas nieoznaczony lub czas oznaczony.

Z wnioskiem o ustanowienie trwałego zarządu występuje jednostka organizacyjna.

Trwały zarząd na rzecz jednostki organizacyjnej ustanawia właściwy organ, w drodze decyzji.

Objęcie nieruchomości w trwały zarząd następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

Trwały zarząd wygasa z upływem okresu, na który został ustanowiony, albo na skutek wydania decyzji właściwego organu o jego wygaśnięciu.

Jednostka organizacyjna sprawująca trwały zarząd może zgłosić właściwemu organowi wniosek o wydanie decyzji o wygaśnięciu tego zarządu do całej nieruchomości lub jej części, jeżeli stała się dla niej zbędna. Złożenie wniosku powinno być poprzedzone uzyskaniem zgody organu nadzorującego jednostkę organizacyjną.

Wygaśnięcie trwałego zarządu jest równoznaczne z wypowiedzeniem umów najmu, dzierżawy lub użyczenia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli nieruchomość, w stosunku do której wygasł trwały zarząd, była wynajęta, wydzierżawiona lub użyczona.

Za nieruchomość oddaną w trwały zarząd pobiera się opłaty roczne. Opłaty roczne uiszcza się przez cały okres trwałego zarządu, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, z góry za dany rok. W pierwszym roku po ustanowieniu trwałego zarządu opłatę roczną uiszcza się najpóźniej po upływie 30 dni od dnia w którym decyzja stanie się ostateczna. Opłatę tę ustala się proporcjonalnie w stosunku do pozostałego do wykorzystania w danym roku okresu trwałego zarządu. Nie pobiera się opłat rocznych za nieruchomości oddane w trwały zarząd pod drogi publiczne, parki, zieleńce ogrody botaniczne, ogrody zoologiczne, parki narodowe oraz rezerваты przyrody.

Data utworzenia: 15.01.2016 r.

Data ostatniej aktualizacji: 26.07.2024 r.

Data zatwierdzenia: 04.04.2025 r.

Opracował: Inspektor	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził Starosta
Renata Poskart	Agnieszka Karlińska	Marcin Baranowski