

## KARTA INFORMACYJNA NR AB-03

	<b>STAROSTWO POWIATOWE</b>	Wydanie: 4
	Adres: ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno tel/fax.: +48 (44) 741 49 00/01 <a href="http://www.opocznopowiat.pl">www.opocznopowiat.pl</a>	Data wydania: 05.09.2017
	Godziny pracy: - PONIEDZIAŁKI, ŚRODY I CZWARTKI w godz. 7.30-15.30 - WTORKI w godz. 7.30-17.30 - PIĄTKI w godz. 7.30-14.30	Strona: 1/2
NAZWA USŁUGI		
Zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego		

### PODSTAWA PRAWNA

Art. 71 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz.U. z 2017r. poz. 1332.)

### WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania
- Opis i rysunek określający usytuowanie obiektu budowlanego w stosunku do granic nieruchomości i innych obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej i sąsiednich nieruchomościach, z oznaczeniem części obiektu budowlanego, w której zamierza się dokonać zmiany sposobu użytkowania
- Zwięzły opis techniczny, określający rodzaj i charakterystykę obiektu budowlanego oraz jego konstrukcję, wraz z danymi techniczno-użytkowymi, w tym wielkościami i rozkładem obciążeń, a w razie potrzeby, również danymi technologicznymi
- Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – **formularz B-3**
- Zaświadczenie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
- w zależności od potrzeb – ekspertyzę techniczną, wykonaną przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności, pozwolenia, uzgodnienia lub opinie wymagane odrębnymi przepisami

### WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Brak

### FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku W-AB-03 oraz formularza B-3 w wersji papierowej dostępny w pokojach nr 206 i 207 lub do pobrania na stronie internetowej Starostwa: [www.opocznopowiat.pl](http://www.opocznopowiat.pl) w zakładce: Poradnik Interesanta

### OPŁATY

Brak opłaty

### MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Starostwo Powiatowe, budynek ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, parter, Biuro Podawcze

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej, pok. 125, 140

Tel. (44) 741 49 42,

Podinspektor Dorota Lasota

tel. (44) 741 49-43

Podinspektor Maciej Łuszczki

tel. (44) 741 49-47

mail.: [budownictwo@opocznopowiat.pl](mailto:budownictwo@opocznopowiat.pl)

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zmiana sposobu użytkowania może nastąpić, jeżeli w terminie 30 dni od dnia doręczenia zgłoszenia Starosta nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji i nie później niż po upływie 2 lat od doręczenia zgłoszenia.

Do terminu rozpatrzenia wniosku nie wlicza się terminów przewidzianych przepisami prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszania postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy Inwestora, albo z przyczyn niezależnych od organu.

Nałożenie na inwestora obowiązku uzupełnienia zgłoszenia przerywa bieg terminu, a nie zawiesza go, co za tym idzie biegnie od nowa od chwili uzupełnienia zgłoszenia.

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

#### Złożenie zgłoszenia

W razie konieczności uzupełnienia zgłoszenia właściwy organ nakłada na zgłaszającego, w drodze postanowienia, obowiązek uzupełnienia, w określonym terminie, brakujących dokumentów, a w przypadku ich nieuzupełnienia, wnosi sprzeciw w drodze decyzji.

Właściwy organ wnosi sprzeciw, jeżeli zamierzona zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części:

- 1) wymaga wykonania robót budowlanych, objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę;
- 2) narusza ustalenia obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzji o warunkach budowy i zagospodarowania terenu, w przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) może spowodować niedopuszczalne:
  - a) zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia,
  - b) pogorszenie stanu środowiska lub stanu zachowania zabytków,
  - c) pogorszenie warunków zdrowotno-sanitarnych,
  - d) wprowadzenie, utrwalenie bądź zwiększenie ograniczeń lub uciążliwości dla terenów sąsiednich.

Jeżeli zamierzona zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części wymaga wykonania robót budowlanych:

- 1) objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę - rozstrzygnięcie w sprawie zmiany sposobu użytkowania następuje w decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 2) objętych obowiązkiem zgłoszenia - do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, stosuje się odpowiednio przepisy art. 30 ust. 2-4.

Postanowienia wydawane w toku prowadzonego postępowania administracyjnego, decyzje sprzeciwu wydawane w trybie administracyjnym Wydział Administracji Architektoniczno – Budowlanej przesyła do Inwestora listem poleconym za dowodem doręczenia.

W trakcie postępowania informacji udzielają pracownicy Wydziału Administracji Architektoniczno – Budowlanej.

### TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od decyzji sprzeciwu przysługuje stronom postępowania odwołanie do Wojewody Łódzkiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia za pośrednictwem Starosty Opoczyńskiego.

### UWAGI

Zgłoszenia należy dokonać przed dokonaniem zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części.

Data utworzenia: 08.06.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 05.09.2017r.

Data zatwierdzenia: 08.09.2017r.

Opracował:	Sprawdził: Dyrektor Wydziału	Zatwierdził Starosta
Podinspektor Maciej Łuszczki mail.: budownictwo@opocznopowiat.pl	Adam Miśkiewicz	Józef Róg